# *UE Transversale 4 (TR4)*

## Projet de l'Etudiant de Licence
## P.E.L. 4

***« Communiquer son projet personnel »***

***ne concerne pas les étudiants***
*qui ont* ***déjà acquis les crédits P.E.L./TR4***

# P.E.L.

## *« Communiquer son projet personnel »*

1. **Objectifs et organisation**
2. **Comment se préparer**
3. **Le jour de l'entretien**

# P.E.L.

## *Communiquer son projet personnel*

# Pourquoi ?

**L'entretien de motivation**
**est une étape incontournable**
**dans les procédures de recrutement :**

- pour intégrer une formation
- pour trouver un stage
- pour trouver un emploi

**Nous vous proposons une mise en situation**
**pour vous préparer.**

# P.E.L.

## *Communiquer son projet personnel*

# Comment ?

**En vivant le <u>début d'un entretien</u>**

Un entretien de motivation commence souvent par

la **<u>présentation du candidat par lui-même</u>**.

**Vous allez donc apprendre à parler de vous et de vos projets.**

# P.E.L.

## *Communiquer son projet personnel*

**Vous devrez appuyer votre présentation sur**

**2 ou 3 « transparents »**
**au traitement de texte**

# P.E.L.

## *Communiquer son projet personnel*

## Quand ?

**Sur rendez-vous**
**entre le 3 novembre et le 16 décembre**

**à 16h**
**dans la séquence** de votre emploi du temps
consacrée aux **transversales**

# P.E.L.

## *Communiquer son projet personnel*

**Prise de rendez-vous obligatoire :**
**du 1er au 10 octobre**

**Via** le site des UE Transversales
**http://transversales.univ-lyon1.fr**

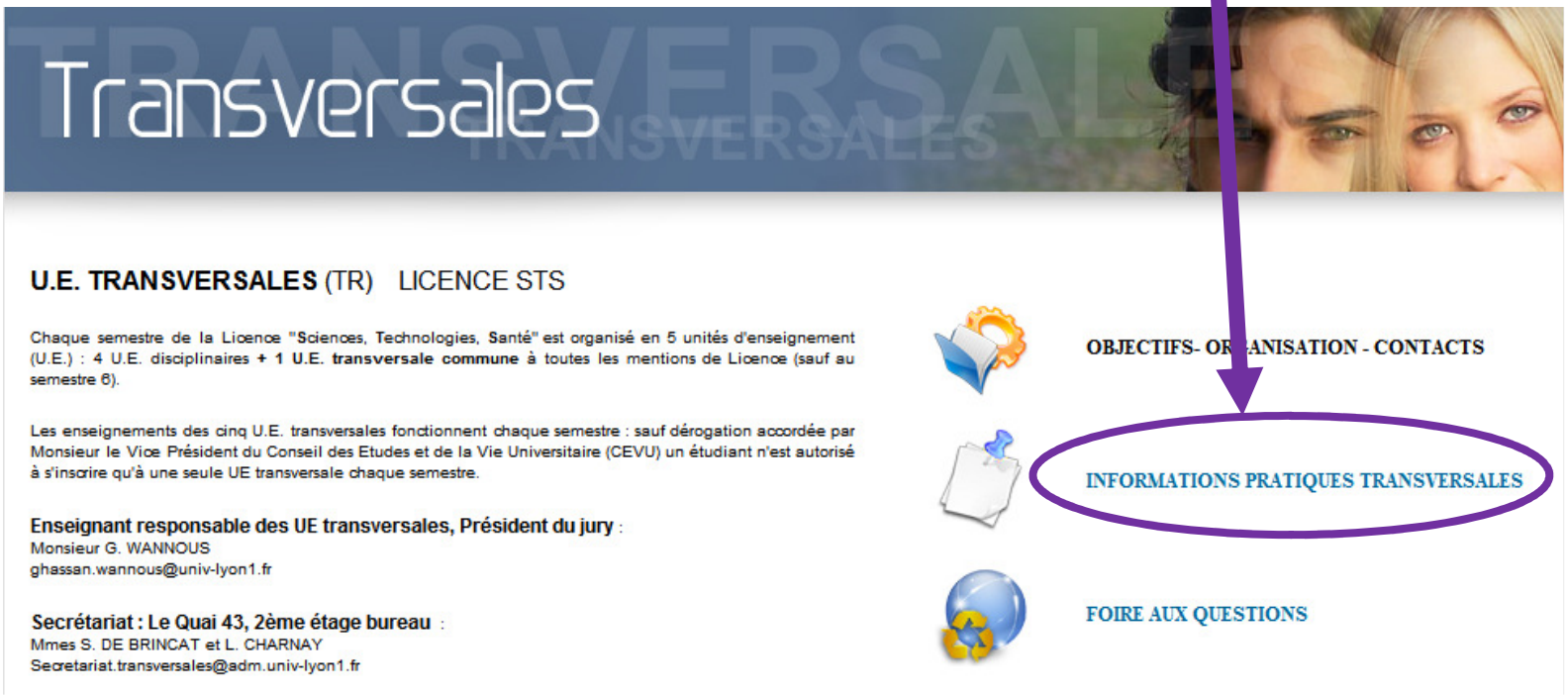
Tous les rendez-vous seront confirmés
par affichage *(côté amphi 1)* et sur *SPIRAL*
**le 20 octobre**

Vérifiez votre rendez-vous
**et en cas de problème, réagissez vite !**
→ *« Quai 43 » bureau 230*

## Prise de rendez-vous en ligne :

## Via le site U.E. Transversales : Informations pratiques TR4

## http://transversales.univ-lyon1.fr



# P.E.L.

## *Communiquer son projet personnel*

**Où ?**

**Bât. « Le Quai 43 »**

*Répartition des étudiants par jury / salle*

*sur panneau d'affichage - **2e étage – palier central***

**Présentez-vous 5 mn avant l'heure du rendez-vous :**

**à 15h 55 précises**

# P.E.L.

## *Communiquer son projet personnel*

## LE JURY ?

**Il est composé de trois personnes :**

**Enseignants-chercheurs,**

**doctorants,**

**Professionnels**

(souvent des Anciens étudiants UCBL)

# P.E.L.

## *Communiquer son projet personnel*

**Validation :**

**Le jury qui va vous auditionner attribuera une note sur 20 points**

*(1 crédit)*

**Cette note portera sur :**

- ✓ la forme de l'expression orale
- ✓ la solidité des arguments et leur cohérence
- ✓ la forme du support écrit (présentation, clarté)
- ✓ l'articulation entre l'exposé et le support écrit

# P.E.L.

## *Communiquer son projet personnel*

**Vous disposerez de 10 mn maximum pour présenter :**

- Votre objectif actuel d'insertion professionnelle : métier, fonction, secteur, compétences et qualités requises.

- Votre parcours personnel en mettant en évidence les étapes qui donnent une cohérence à votre projet actuel

- Votre stratégie à court terme pour atteindre cet objectif : différents cursus d'études envisagés, stages, etc.

- Vos points forts par rapport à cette stratégie

# P.E.L.

## *« Communiquer son projet personnel »*

1. Objectifs et organisation
2. **Comment se préparer**
3. **Le jour de l'entretien**

# Comment vous préparer ?

Vous avez à faire un travail préalable

d'explicitation de vos choix d'orientation,

passés et à venir.

**Ce qui suit est votre préparation, pas votre présentation**

# Comment vous préparer ?

**Faites une « mise à plat » de votre cheminement**

**A partir de :**

- **votre parcours scolaire …**
- **du *"Projet Professionnel"*** exploré en PEL2
  ***ou*** *autre travail de ce genre*
- **de vos expériences professionnelles**
- **d'autres expériences personnelles ... …**

# Comment vous préparer ?

- **Vous devrez ensuite :**

  extraire **vos acquis**
  *(savoirs, savoir-faire, savoir-être)*
  repérer **les constantes :**
  - ✓ centres d'intérêt
  - ✓ difficultés / succès
  - ✓ comportement personnel, etc.

  **et en** tirer **vos points forts**

- **puis choisir les arguments**
  **qui vont étayer votre projet**

# Comment vous préparer ?

## … et enfin, déterminez :

- **quels éléments choisir pour présenter :**

- le **secteur, la fonction ou le métier envisagés**
- l'**origine** de ce projet, vos acquis, vos expériences
- **les moyens d'y arriver** (formation, stages, etc.)

**et dans quel ordre…**

- **et ensuite choisir quels éléments seront schématisés sur les transparents**

# Vous n'avez pas encore de « projet professionnel » bien défini ou vous hésitez entre deux projets ?

- **listez vos idées actuelles** *(même floues !)*

- **décrivez ces pistes en termes concrets**
  - ✓contextes professionnels
  - ✓compétences requises (techniques, humaines)

- repérez **les parcours de formation envisageables**

- **identifiez** ce **qui vous attire le plus**
  **… et choisissez pour le P.E.L.4 un seul de ces projets**

# Les ressources pour vous préparer :

soie.univ-lyon1.fr

**du 21 au 25 novembre**

***Semaine Prospectives***

***sur le campus***

**pour mieux connaître les secteurs professionnels**

**secteurs d'activité professionnelle, métiers, entreprises, …**

**L'espace-conseil du SOIE**

**est ouvert tous les jours**

**de 12h à 17h 30**

*(14h à 17h le vendredi)*

*« Le Quai 43 » 2e étage*

SOIE service d'orientation et d'insertion professionnelle des étudiants

# Les ressources pour vous préparer :

**http://spiral.univ-lyon1.fr**

Après le 10 octobre
le module P.E.L.4
ne sera accessible
qu'aux étudiant-e-s
qui auront pris
rendez-vous !

Le module P.E.L.4
vous proposera
des fiches de travail
« bilan-projet »

# Les ressources pour vous préparer :

P.E.L. 4

GILLES Dominique
Profil : Administrateur du module

OUTILS DE NAVIGATION
Tous mes modules
Basculer en mode étudiant
[x] Déconnexion

OUTILS D'ADMINISTRATION
Paramètres généraux
Gestion des droits
Gestion des étudiants
Gestion du menu

MODES D'EXPLOITATION
Global
Agenda
Séances

OUTILS PÉDAGOGIQUES
Cours P.E.L.4
Liens Web
Documents disponibles
Mon bilan-projet
Forum
BLOG
Questionnement
Bibliographie
Echange de docs
Gestion de Projet
Glossaire
Classification
Visio (version beta)

DÉCONNEXION

Mon bilan-projet

WIKI | SUIVI | RECHERCHE | AIDE | RETOUR

SOMMAIRE

| Ordre | Titre de la fiche | Activ. | Outils | Chgmt | Co |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Mode d'emploi | | | | |
| 2 | La démarche conseillée | | | | |
| 3 | Mon parcours scolaire | | | | |
| 4 | ma connaissance des milieux professionnels | | | | |
| | onnelles | | | | |
| | iet professionnel | | | | |
| | iet | | | | - |

N'oubliez pas de vous remémorer des expériences marquantes : travaux pratiques

Classe / lieu / dates / contexte | Mes réussites / mes acquis

FORUM

Forum

FORUM | SUIVI | AIDE | RECHERCHE

TRAVAILLER SON BILAN-PROJET
(TYPE 3 : FRAME)

Fil de discussion sur le bilan-projet : comment utiliser les fiches de travail ? où chercher l'information ? comment prépare les transparents ?

**http://spiral.univ-lyon1.fr**

# P.E.L.

## *« Communiquer son projet personnel »*

1. Objectifs et organisation
2. Comment se préparer
3. **Le jour de l'entretien**

# Le jour de l'entretien

**Il ne s'agit plus « de s'expliquer » pour soi,**

**mais « d'expliquer » à d'autres !**

# Le jour de l'entretien

- **L'auditeur cherche une cohérence**

**dans ce qu'il entend, perçoit, lit...**

- **Il souhaite être convaincu du bien fondé de ce projet pour ce-tte étudiant-e**

**Il attend un discours vrai,**

**personnel, argumenté**

# Le jour de l'entretien

**Une première règle :**

**Être en accord avec ce que l'on dit,**

***ce qui est différent de tout dire !***

**Se rappeler que « l 'expert »**

**concernant son projet, c'est soi même**

# Le jour de l'entretien

**Deuxième règle :**

**Faire passer un message convaincant …**

**Comment ?**

# Le jour de l'entretien

## S'appuyer sur des éléments concrets, vécus :

### - en amont :

**le choix d'une option, un dossier projet professionnel, une expérience significative, des centres d 'intérêts spécifiques, des rencontres…**

### - en aval :

**une connaissance du secteur, de la fonction, du métier...** *(en précisant comment vous l'avez acquise)*

# Le jour de l'entretien

- **Parlez de vous et de vos expériences**

(vie associative, sport, loisirs, jobs, stages...)

***Que vous ont-elles appris sur vous qui s'avère cohérent avec votre projet ?***

- **Ce que vous aimez**
- **Ce qu'on vous reconnaît**
- **Ce que vous réussissez**
- **Ce dans quoi vous  vous sentez bien...**

# Le jour de l'entretien

## Utilisez la dimension non verbale

## de la communication

**Inutile de vouloir paraître exubérant ou très sûr de vous, si vous êtes calme et réservé**

**Par contre ...** **Maîtrisez votre rythme de parole**

**Maîtrisez votre corps**

**Mais faites passer vos émotions**

***Pensez à mettre le jury à l'aise !***

# Le jour de l'entretien

## Préparez les transitions

**… attention au décollage et à l'atterrissage !**

**et soyez « beau joueur »**

**quand le jury fera ses observations**

# Les transparents

**Ils illustreront tel ou tel élément de l'exposé :**

- objectifs professionnels
- stratégies
- atouts personnels **...**

***selon ce que vous voulez mettre en évidence***

# Les transparents

**traitement de texte OBLIGATOIRE**

Créez-les sous PowerPoint (la mise en page sera plus agréable) avant de les **imprimer sur transparents**

**Taille des caractères :**

| | | | |
|---|---|---|---|
| ***Minimum :*** | **ARIAL 14 gras** | *ou* | Arial 16 non gras |
| ***Exemples :*** | Times 24 | | **Times 24 gras** |
| | Times 28 | | **Times 28 gras** |

# L'évaluation par 666 étudiant-e-s

*(printemps 2011)*

Ce module m'a amené à **préciser mon projet personnel et professionnel :**

**Plutôt oui** : **52%** **Tout à fait** : **19%**

Les remarques que m'a faites le jury vont me **permettre de m'améliorer** pour des entretiens futurs :

**Plutôt oui** : **40%** **Tout à fait** : **46%**

***Avant l'entretien**, pendant sa préparation, j'ai **découvert** …* « ceci m'a permis de relier mon expérience personnelle à mon projet professionnel »

***Après cet entretien,** j'ai appris que je dois …* « avoir plus confiance en moi. Je sais que j'ai des capacités, a moi, à présent de les mettre en valeur ! »

# vos questions ...

**Prenez rendez-vous avant le 10 octobre**

**http://transversales.univ-lyon1.fr**

***Vérifiez votre rendez-vous***
**le 20 octobre**

affichage côté amphi 1
et sur site Transversales